**Сообщение об условиях проведения отбора образовательных организаций высшего образования, находящихся на территории Ульяновской области, для участия в реализации проекта по организации деятельности научно-образовательного кластера агропромышленного комплекса на территории Ульяновской области для получения грантов в форме субсидий в целях финансового обеспечения их затрат, связанных с реализацией проекта**

**Организатор отбора**: Министерство агропромышленного комплекса и развития сельских территорий Ульяновской области (далее – Министерство).

**Адрес**: 432011, г. Ульяновск, ул. Радищева, д. 5 кабинет 43.

**Адрес электронной почты**: info@mcx73.ru / rast@mcx73.ru

**Официальный сайт**: <https://www.mcx73.ru>

Отбор образовательных организаций высшего образования проводится в соответствии с постановлением Правительства Ульяновской области
от 04.06.2018 № 247-П «О Правилах предоставления образовательным организациям высшего образования, находящимся на территории Ульяновской области, грантов в форме субсидий из областного бюджета Ульяновской области в целях финансового обеспечения их затрат, связанных с реализацией проекта по организации деятельности научно-образовательного кластера агропромышленного комплекса на территории Ульяновской области».

**Дата начала приёма документов**: 30.05.2022

**Дата окончания приёма документов**: 28.06.2022

**Документы принимаются по адресу**: г. Ульяновск, ул. Радищева, д. 5 кабинет 43.

Время приёма документов: понедельник – пятница с 9:00 до 16:00 (перерыв с 12:00 до 13:00).

**Результатами предоставления гранта являются:**

1) число хозяйствующих субъектов - юридических лиц, осуществляющих деятельность в области растениеводства и животноводства, в том числе товарную аквакультуру (товарное рыбоводство), на территории Ульяновской области, представители которых приняли участие в научно-производственных семинарах, консультациях, лекционных и практических занятиях, проводимых образовательными организациями высшего образования, и хозяйствующих субъектов - индивидуальных предпринимателей, осуществляющих такую деятельность на территории Ульяновской области, или их представителей, которые приняли участие в указанных мероприятиях, в процентах к общему числу хозяйствующих субъектов, осуществляющих деятельность в области растениеводства и животноводства, в том числе осуществляющих товарную аквакультуру (товарное рыбоводство), на территории Ульяновской области, -
не менее 50 процентов;

2) число участников «школы фермера», успешно защитивших в «школе фермера» проекты создания и (или) развития крестьянских (фермерских) хозяйств, в процентах к общему числу участников «школы фермера» - не менее 50 процентов;

3) число участников «школы агробизнеса» - не менее 90 человек.

**Участниками отбора могут являться образовательные организации высшего образования, которые по состоянию на дату предоставления в Министерство документов (копий документов), необходимых
на получение грантов в форме субсидий, соответствуют следующим требованиям:**

1) образовательная организация высшего образования не должна получать средства областного бюджета Ульяновской области в соответствии с иными правовыми актами на цели;

2) у образовательной организации высшего образования должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в областной бюджет Ульяновской области субсидий (грантов в форме субсидий), предоставленных
в том числе в соответствии с иными нормативными правовыми актами Ульяновской области, и иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Ульяновской областью;

3) утратил силу. - Постановление Правительства Ульяновской области
от 20.05.2020 N 263-П;

4) образовательная организация высшего образования не должна находиться в процессе ликвидации, реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к образовательной организации высшего образования другого юридического лица), в отношении нее не должна быть введена процедура, применяемая в деле о банкротстве, а деятельность образовательной организации не должна быть приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

5) у образовательной организации высшего образования должна отсутствовать просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Ульяновской областью;

6) образовательной организации высшего образования не должно быть назначено административное наказание за нарушение условий предоставления иных субсидий (грантов в форме субсидий) из областного бюджета Ульяновской области, если срок, в течение которого образовательная организация высшего образования считается подвергнутой такому наказанию, не истек;

7) образовательная организация высшего образования должна быть зарегистрирована в качестве юридического лица на территории Ульяновской области по месту нахождения его постоянно действующего исполнительного органа;

8) образовательная организация высшего образования должна иметь лицензию на осуществление образовательной деятельности по реализации образовательных программ по специальностям (направлениям подготовки) высшего образования, относящимся к области сельского хозяйства;

9) образовательной организации высшего образования, являющейся бюджетным или автономным учреждением, должно быть предоставлено согласие органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя этого учреждения, на участие в отборе, оформленное на бланке указанного органа;

10) в реестре дисквалифицированных лиц должны отсутствовать сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа или лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере образовательной организации высшего образования.

Образовательная организация высшего образования - участник отбора также должна соответствовать требованию об отсутствии у нее неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, по состоянию на дату не ранее чем за
30 календарных дней, предшествующую дате представления в Министерство документов (копий документов), необходимых для участия в отборе.

**Для участия в отборе образовательная организация высшего образования (далее - заявитель) представляет в Министерство:**

1) заявление, составленное по форме, утвержденной правовым актом Министерства, включающее согласие на публикацию (размещение)
в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" информации
об образовательной организации высшего образования, о представленном образовательной организацией высшего образования заявлении и иной информации об образовательной организации высшего образования, связанной с отбором;

2) копии учредительных документов, а также копию лицензии, заверенные единоличным исполнительным органом заявителя;

3) карту «пилотного» проекта, составленную по форме, утвержденной правовым актом Министерства;

4) план затрат, содержащий сведения о направлениях использования гранта в соответствии с целями, наименованиях программ научно-производственных семинаров, «школы агронома», «школы животновода», «инженерной школы», «школы экономиста», «школы фермера» и «школы агробизнеса», а также сведения об объеме и сроках использования гранта (далее - План затрат), составленный по форме, утвержденной правовым актом Министерства. К Плану затрат должна прилагаться пояснительная записка, составленная в произвольной форме и подписанная единоличным исполнительным органом заявителя, содержащая:

а) перечень услуг, необходимых для организации научно-производственных семинаров, научно-консультационного сопровождения, «школы агронома», «школы животновода», «инженерной школы», «школы экономиста», «школы фермера» и «школы агробизнеса»;

б) сведения о планируемом проведении научно-производственных семинаров, включающие информацию о количестве научно-производственных семинаров, подлежащих проведению в течение соответствующего месяца или квартала, наименованиях хозяйствующих субъектов, для которых планируется проведение таких семинаров, и муниципальных образований Ульяновской области, на территориях которых планируется их проведение;

в) сведения о планируемом научно-консультационном сопровождении, включающие информацию о наименованиях муниципальных образований Ульяновской области, на территориях которых планируется осуществлять научно-консультационное сопровождение, фамилиях, именах и отчествах
(при наличии у них отчества) специалистов, которых планируется пригласить для участия в таких мероприятиях в качестве консультантов на основе договоров об оказании услуг, оплачиваемых за счет гранта, и замещаемых ими должностях (в случае если специалисты осуществляют профессиональную деятельность
в каких-либо должностях);

г) сведения о планируемом проведении «школы агронома», «школы животновода», «инженерной школы», «школы экономиста», «школы фермера» и «школы агробизнеса», включающие информацию о продолжительности лекционных и практических занятий (в часах), проведенных в соответствующем месяце или квартале по каждой программе, указанной в Плане затрат,
в отдельности, в том числе с применением дистанционных образовательных технологий, а также информацию о наименованиях крестьянских (фермерских) хозяйств и сельскохозяйственных потребительских кооперативов и видах осуществляемой ими деятельности, а также о муниципальных образованиях Ульяновской области, на территориях которых планируется проводить такие занятия;

д) сведения о стоимости 1 часа услуг, оказываемых специалистами, которые должны участвовать в мероприятиях, в качестве докладчиков и консультантов на основе договоров об оказании услуг, оплачиваемых за счет гранта. Такие сведения указываются в разрезе каждого мероприятия в отдельности с учетом соблюдения условия об установлении стоимости 1 часа;

е) сведения об иногородних и иностранных специалистах и специалистах, работающих в организациях, не входящих в научно-образовательный кластер агропромышленного комплекса на территории Ульяновской области, которых планируется пригласить для участия в мероприятиях, включающие информацию об их числе, фамилиях, именах и отчествах (при наличии у них отчества), наименованиях должностей (при наличии), местах их проживания и (или) осуществления ими соответствующей деятельности (страны и (или) субъекта Российской Федерации), мероприятий, в которых планируется их участие, с указанием соответствующего месяца или квартала;

ж) сведения о потребности в получении транспортных услуг, включающие информацию о прогнозируемой стоимости таких услуг с учетом объема часов, который потребуется для оказания транспортных услуг, и требования
к пассажировместимости транспортных средств по каждому выездному практическому занятию в отдельности;

з) сведения о планируемом числе участников "школы фермера", планируемой стоимости их питания в расчете на 1 человека в сутки
с приложением меню, предусматривающего перечень блюд, кулинарных, кондитерских и (или) хлебобулочных изделий, напитков с указанием их массы/объема и цены, а также сведения о планируемом месте размещения участников "школы фермера" для проживания в период проведения "школы фермера" и планируемой стоимости их проживания в расчете на 1 человека
в сутки;

и) сведения о наименованиях, количестве и прогнозируемой стоимости услуг по разработке и (или) изготовлению учебно-методических и (или) научных изданий и (или) изданий, содержащих практические рекомендации в области аграрной науки и подготовки специалистов для отрасли сельского хозяйства, необходимых для реализации "пилотного" проекта;

5) копии документов, подтверждающих выдачу лицам, осуществляющим деятельность и (или) работающим в агропромышленном комплексе
на территории Ульяновской области, удостоверений о повышении квалификации или дипломов о профессиональной переподготовке в связи
с успешным освоением ими дополнительных профессиональных программ
в области сельского хозяйства за три года, предшествующих текущему году, заверенные единоличным исполнительным органом заявителя;

6) учебно-методические и научные издания, издания, содержащие практические рекомендации в области аграрной науки и подготовки специалистов для сельского хозяйства, копии патентов на изобретения, полезные модели, селекционные достижения, применяемые в области сельского хозяйства, и (или) копии авторских свидетельств, относящихся к селекционным достижениям в области аграрной науки, исключительные права на которые принадлежат образовательной организации высшего образования, заверенные единоличным исполнительным органом заявителя;

7) справку о наличии в штате образовательной организации высшего образования докторов и кандидатов наук, которым указанные научные степени присуждены по научным специальностям, относящимся к области сельского хозяйства, составленную в произвольной письменной форме и подписанную единоличным исполнительным органом заявителя;

8) справку об исполнении заявителем обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, выданную налоговым органом по месту постановки заявителя на учет в налоговом органе по состоянию на первое число месяца, в котором заявителем будут представлены
в Министерство документы для участия в отборе;

9) справку о соответствии заявителя требованиям, составленную в произвольной форме и подписанную единоличным исполнительным органом заявителя;

10) письмо органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя заявителя, являющегося бюджетным или автономным учреждением, содержащее согласие такого органа на участие заявителя в отборе, оформленное на бланке указанного органа;

11) форму проекта создания и (или) развития крестьянского (фермерского) хозяйства, разработанную для участников "школы фермера" в целях подготовки ими проектов создания и (или) развития крестьянских (фермерских) хозяйств для последующего представления в Министерство в целях участия в мероприятиях, связанных с предоставлением грантов в форме субсидий крестьянским (фермерским) хозяйствам.

Образовательная организация высшего образования вправе отозвать свое заявление до заключения соглашения о предоставлении гранта путем представления в Министерство соответствующего заявления, составленного
в произвольной форме и подписанного руководителем образовательной организации высшего образования.

В случае отзыва получателем гранта своего заявления до заключения соглашения Министерство в течение 3 рабочих дней со дня получения соответствующего заявления принимает решение о признании получателя гранта уклонившимся от заключения соглашения и об отказе в предоставлении ему гранта, запись об этом вносится в журнал регистрации, и такой образовательной организации высшего образования направляется уведомление о принятом решении регистрируемым почтовым отправлением.

**Министерство в течение 5 рабочих дней со дня истечения срока приема документов:**

1) проводит проверку соответствия заявителей требованиям, а также соответствия представленных документов (копий документов) установленным требованиям, комплектности указанных документов (копий документов), полноты и достоверности содержащихся в них сведений посредством изучения информации, размещенной в форме открытых данных на официальных сайтах уполномоченных государственных органов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», направления в уполномоченные государственные органы запросов, наведения справок, а также использования иных форм проверки, не противоречащих законодательству Российской Федерации;

2) принимает решение о допуске заявителей к участию в отборе или
об отклонении заявления заявителя. Решение Министерства о предоставлении или об отказе в предоставлении субсидии отражается в уведомлении о принятом решении (далее - уведомление). При этом Министерство принимает решение
об отклонении заявления заявителя в случаях:

а) несоответствия заявителя требованиям, в том числе в случае принятия лицензирующим органом решения о приостановлении полностью или частично действия лицензии на осуществление заявителем образовательной деятельности;

б) представления заявителем документов (копий документов), не в полном объеме либо с нарушением предъявляемых к ним требований, либо наличия
в представленных документах (копиях документов) неполных и (или) недостоверных сведений;

в) представления заявителем заявления после истечения срока приема заявлений, указанного в информационном сообщении, а в случае, - после истечения продленного срока приема заявлений.

Уведомления должны быть направлены в форме, обеспечивающей возможность подтверждения факта уведомления.

3) утратил силу. - Постановление Правительства Ульяновской области от 10.08.2021 N 365-П;

4) размещает на едином портале в установленном Министерством финансов Российской Федерации порядке, а также на официальном сайте информационное сообщение, содержащее перечень заявителей, допущенных Министерством к участию в отборе, и перечень заявителей, заявления которых отклонены Министерством, с указанием обстоятельств, ставших основаниями для принятия соответствующего решения, и требований, которым
не соответствуют такие заявления.

Сведения о дате проведения заседания комиссии размещаются Министерством на едином портале в установленном Министерством финансов Российской Федерации порядке, а также на официальном сайте не позднее чем за 3 рабочих дня до дня его проведения.

На основании протокола Министерство в течение 5 рабочих дней со дня его получения:

заключает с заявителями, в отношении которых принято решение
о предоставлении грантов (далее - получатели гранта), соглашение
о предоставлении гранта, типовая форма которого установлена Министерством финансов Ульяновской области. Соглашение о предоставлении гранта должно содержать в том числе:

а) срок использования гранта и участия получателя гранта в реализации «пилотного» проекта;

б) обязанность получателя гранта обеспечить использование гранта
в соответствии с Планом затрат, утвержденным комиссией, прилагаемым
к соглашению о предоставлении гранта;

в) обязанность получателя гранта соблюдать условия реализации «пилотного» проекта, установленные правовым актом Министерства;

г) сроки и формы представления получателем гранта отчетности
об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является грант, а также перечень документов, подтверждающих использование гранта, подлежащих представлению в Министерство одновременно с указанной отчетностью;

д) обязанность получателя гранта включать в договоры (соглашения), заключенные в целях исполнения обязательств получателя гранта
по соглашению о предоставлении гранта, условие о согласии лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по указанным договорам (соглашениям), на осуществление Министерством и органами государственного финансового контроля Ульяновской области проверок соблюдения ими условий, целей и порядка, установленных при предоставлении гранта;

е) согласие получателя гранта на осуществление Министерством
и органами государственного финансового контроля Ульяновской области проверок соблюдения им условий, целей и порядка, установленных
при предоставлении гранта;

ж) запрет приобретения за счет гранта иностранной валюты,
за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий;

з) значения результатов предоставления гранта.

В случае если по истечении срока приема заявлений, указанного
в объявлении, будет установлено, что заявление представлено только одной образовательной организацией высшего образования или не представлена
ни одной образовательной организацией высшего образования, срок приема заявлений продлевается на 7 календарных дней со дня истечения срока приема заявлений, указанного в объявлении. Сообщение о продлении срока приема заявлений размещается на едином портале и официальном сайте и должно содержать сведения о дате окончания такого продленного срока.

В случае если по истечении продленного срока приема заявлений будет установлено, что заявление представлено только одной образовательной организацией высшего образования или не представлено ни одной
из образовательных организаций высшего образования, отбор признается несостоявшимся.

**Формы документов, утверждённые Министерством, размещены на официальном сайте Министерства по ссылке** [**https://www.mcx73.ru/activity/scientific-educational-cluster/**](https://www.mcx73.ru/activity/scientific-educational-cluster/)**.**

Дополнительную информацию об участии в отборе можно получить по телефону: 8 8422 67 68 67 (доб. 200) Антонова Светлана Александровна.